

Projet d'ordre du jour

Le 27 août 2024 à compter de 18h30

Salle 5 du Centre administratif du CSSRL

APPRENONS ENSEMBLE, CONSTRUISONS DEMAIN!

SUJETS	RESPONSABLES	DURÉE	TYPE
1. Ouverture de la rencontre et quorum	M <sup>me</sup> Marin (Présidente)	2 min	
2. Mot de bienvenue	M <sup>me</sup> Marin (Présidente)	2 min	
3. Ordre du jour et varia	M <sup>me</sup> Marin (Présidente)	5 min	D
4. Déclaration de conflit d'intérêts	M. Tchernof (SGC)	2 min	I
5. Période de questions	M. Tchernof (SGC)		
6. Désignation d'un nouveau membre 6.1 Membre de la communauté issu du milieu communautaire, sportif ou culturel	M. Tchernof (SGC)	10 min	D
7. Rapport de la présidente du CA	M <sup>me</sup> Marin (Présidente)	5 min	I
8. Rapport du président du comité de parents	M. Tchernof (SG)	5 min	I
9. Rapport de la direction générale 9.1 Suivis au procès-verbal du 11 juin 2024 9.2 Rentrée 2024-2025 9.3 PEVR 23-27 : Orientation 24-25	M <sup>me</sup> Nicol (DG)	30 min	I I I
10. Rapport de la secrétaire générale : 10.1 Formulaires à compléter (apparentés et déclaration d'intérêt) 10.2 Loi 23 : Changements aux Règles de fonctionnement du Conseil d'administration	M. Tchernof (SG)	20 min	D I D
11. Rapport de la direction des ressources financières: 11.1 Orientations budgétaires - Cadre budgétaire et Règles de répartition 24-25	M. Johnson (DRF)	30 min	D
12. Rapport de la direction des ressources matérielles 12.1 Projet d'ajout d'espace – Ajout d'un gymnase à l'école Cap Beau-Soleil de Caplan 12.2 Appui au projet de requalification de l'église de Saint-Siméon	M. Bujold (DRM)		D D
13. Ordre du jour de consentement 13.1 Procès-verbal de la séance du 11 juin 2024 13.2 Transfert de contrat – Transport scolaire 13.3 CPE à l'école des Deux-Rivières de Matapédia – Travaux de bonification des espaces extérieurs  <i>Note : Les dossiers inscrits à l'ordre du jour de consentement concernent les affaires courantes. Les administrateurs sont invités à les adopter en bloc, sans présentation, discussion ou délibération. Aux fins du procès-verbal chacun des sujets sera toutefois consigné de manière distincte. Avant le vote, un administrateur peut demander qu'un sujet soit retiré de l'ordre du jour de consentement et qu'il soit traité séparément et qu'il fasse l'objet de présentations, discussions ou délibérations requises. Avant la séance du CA, les administrateurs sont invités à adresser toute question où à soumettre toute correction requise en lien avec les sujets apparaissant à l'ordre du jour de consentement à l'attention du secrétaire général, M. Nicolas Tchernof par courriel <a href="mailto:sg@cssrl.gouv.qc.ca">sg@cssrl.gouv.qc.ca</a>. Un délai d'au moins 24 heures avant la séance est apprécié.</i>	M <sup>me</sup> Nicol (DG)	5 min	D
14. Dates des prochaines rencontres	M <sup>me</sup> Marin (Présidente)	5 min	I

Légende :

A : Analyse et discussion

I : Information

D : Décision

## Conseil d'administration du 27 août 2024

CA-33-2024

15. Levée de l'assemblée	M <sup>me</sup> Marin (Présidente)		D
16. Huis clos: Évaluation de la rencontre	M <sup>me</sup> Marin (Présidente)	5 min	I