

CA-33-2024

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
Le 27 août 2024

À la rencontre ordinaire du CONSEIL D'ADMINISTRATION du Centre de services scolaire René-Lévesque tenue à la salle 5 du Centre administratif de Bonaventure, ce vingt-septième jour du mois d'août 2024 à compter de 18 h 30, à laquelle sont présents :

LES ADMINISTRATEURS SUIVANTS :

Représentants des parents :

M. Marc Lusignan	District n° 1
M ^{me} Sabrina Houle	District n° 3
M ^{me} Marie-Claude Prévost	District n° 4
M ^{me} Mélanie Marin	District n° 5

Représentants de la communauté :

M ^{me} Marie-Christine Boudreau	Expertise en matière de gouvernance, éthique de gestion de risque ou de gestion des ressources humaines
M. Félix Caron	Issu du milieu municipal, des affaires de la santé ou des services sociaux
M ^{me} Line Débigaré	Expertise en matière financière, comptable ou en gestion des ressources matérielles ou financières
M ^{me} Rosalie Bujold	Âgée de 18 ans et plus
Vacant	Issu du milieu communautaire, sportif ou culturel

Représentants du personnel :

M. Félix Boudreau	Personnel enseignant
M ^{me} Laurence Girard-Galarneau	Personnel professionnel
M ^{me} Katia Guité	Personnel d'encadrement
M ^{me} Véronique Nadon	Direction d'établissement

SONT AUSSI PRÉSENTS :

M^{me} Sandra Nicol, directrice générale
M. Nicolas Tchernof, secrétaire général
M^{me} Monica Pichette, directrice des services éducatifs
M. Simon Bujold, directeur des ressources matérielles
M. Samuel Johnson, directeur des ressources financières
M^{me} Manon Dumaresq, directrice générale adjointe

SONT ABSENTS :

M^{me} Julie Roy, membre parent

M^{me} Julie Castilloux, membre du personnel

CA-24-415 OUVERTURE DE LA SÉANCE ET CONSTATATION DU QUORUM

M^{me} Mélanie Marin, présidente, constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance en souhaitant la bienvenue aux membres.

CA-24-416 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M^{me} Marie-Christine Boudreau propose que l'ordre du jour suivant soit adopté :

1. Ouverture de la rencontre et constatation du quorum
2. Mot de bienvenue
3. Adoption de l'ordre du jour et varia
4. Code d'éthique – Dénonciation d'intérêt
5. Période de questions
6. Désignation d'un nouveau membre – Membre de la communauté issu du milieu communautaire, culturel ou sportif
7. Rapport de la présidente du Conseil d'administration
8. Rapport du président du Comité de parents
9. Rapport de la direction générale
 - 9.1 Suivis au procès-verbal de la rencontre du 11 juin 2024
 - 9.2 Rentrée scolaire 2024-2025
 - 9.3 PEVR 2023-2027 – Orientation 2024-2025
10. Rapport du secrétaire général
 - 10.1 Formulaire à compléter – Apparenté et déclaration d'intérêt
11. Rapport de la direction des ressources financières
 - 11.1 Cadre budgétaire 2024-2025
 - 11.2 Règles de répartition entre les écoles et les centres 2024-2025 – Adoption
12. Rapport de la direction des ressources matérielles
 - 12.1 Projet d'ajout d'espace – Ajout d'un gymnase à l'école Cap Beau-Soleil de Caplan
 - 12.2 Appui au projet de requalification de l'église de Saint-Siméon
13. Ordre du jour de consentement
 - 13.1 Procès-verbal de la rencontre du 11 juin 2024 - Adoption
 - 13.2 Transfert de contrat – Transport scolaire
 - 13.3 CPE de l'école des Deux-Rivières de Matapédia – Travaux de bonification des espaces extérieurs
14. Date de la prochaine rencontre
15. Levée de la rencontre
16. Huis clos – Évaluation de la rencontre

Adopté à l'unanimité.

CA-24-000 CODE D'ÉTHIQUE - DÉNONCIATION D'INTÉRÊT

Il n'y a pas de dénonciation pour cette rencontre.

CA-24-000 PÉRIODE DE QUESTIONS

Il n'y a aucune question.

CA-24-417 DÉSIGNATION D'UN MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ ISSU DU MILIEU COMMUNAUTAIRE, SPORTIF OU CULTUREL

M. Nicolas Tchernof, secrétaire général, informe le conseil de la procédure proposée qui est acceptée par les membres.

Considérant la présentation effectuée par la candidature reçue et le vote des administrateurs;

Il est proposé par M^{me} Véronique Nadon de nommer M. David Roy à titre de membre de la communauté issu du milieu communautaire, sportif ou culturel au conseil d'administration du Centre de services scolaire René-Lévesque pour un mandat de 3 ans.

Adopté à l'unanimité.

CA-24-000 RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

M^{me} Marin nous informe des activités de la présidence depuis la dernière rencontre :

- Rencontre avec la direction générale afin de clarifier les différents points. La direction générale a remis au comité le rapport de l'année de la direction générale et dorénavant l'évaluation sera réalisée par le ministre. Toutefois, il y aura une présentation en septembre afin de boucler la boucle.
- Rencontre pour préparer le CA de ce soir.

CA-24-000 RAPPORT DU PRÉSIDENT DU COMITÉ DE PARENTS

M. Nicolas Tchernof était présent à la dernière rencontre du comité de parents le 3 juin dernier afin d'entendre les enjeux liés à ce comité. Il a été demandé l'aide de la conseillère en communication et du secrétariat général pour réaliser la promotion. Une rencontre a été réalisée avec les directions afin de partager l'information des rôles et des fonctions du comité de parents et une documentation sera aussi donnée pendant les assemblées générales de parents. Il est suggéré de directement informer les parents également avant l'assemblée générale de parent.

CA-24-000 RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

CA-24-000 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 11 JUIN 2024

M^{me} Sandra Nicol informe les membres du bienfondé de l'ordre du jour de consentement.

CA-24-000 RENTRÉE SCOLAIRE 2024-2025

M^{me} Sandra Nicol présente les faits saillants de la rentrée scolaire :

- Elle présente le portrait du personnel enseignant manquant en début d'année. La situation n'est pas catastrophique, il y a une bonne entraide, mais il faudra poursuivre les efforts pour le recrutement.
- Elle présente également le nombre de contrats accordés aux enseignants non légalement qualifiés qui se situe à dix-huit (18). Deux (2) d'entre eux sont aux études pour obtenir la qualification et six (6) autres s'inscriront.
- Il y a un retour des retraités qui acceptent des parties de tâches.
- M^{me} Nicol présente aussi le portrait chez le personnel de soutien direct aux élèves, il reste deux (2) postes à temps partiel à combler. Au niveau du soutien général, on parle de trois (3) postes et pour le personnel professionnel, il reste deux (2) postes à pourvoir.
- Un bel ajout également au niveau du nombre d'heures pour l'aide à la classe.
- Un entrefilet est également mentionné au regard de l'accueil des élèves étrangers qui se passe de façon bienveillante.

CA-24-000 PEVR 2023-2027 – ORIENTATIONS 2024-2025

M^{me} Sandra Nicole présente les orientations du plan d'engagement vers la réussite.

Une mention est réalisée au travail par les équipes et le service des ressources humaines.

CA-24-000 RAPPORT DU SECRÉTAIRE GÉNÉRAL

CA-24-000 FORMULAIRES À COMPLÉTER – APPARENTÉ ET DÉCLARATION D'INTÉRÊT

M. Nicolas Tchernof présente et dépose les formulaires à remplir en ce début d'année scolaire.

CA-24-418 LOI 23 – CHANGEMENT AUX RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Il est proposé par M^{me} Line Débigaré que le Centre de services scolaire René-Lévesque en application de la Loi 23, procède à l'adoption des modifications apportées aux Règles de fonctionnement du Conseil d'administration.

Adopté à l'unanimité.

CA-24-000 RAPPORT DE LA DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIÈRES

CA-24-419 CADRE BUDGÉTAIRE 2024-2025 - ADOPTION

Il est proposé par M^{me} Line Débigaré que le Centre de services scolaire René-Lévesque adopte le document « Cadre budgétaire 2024-2025 » tel que recommandé par le Comité de répartition des ressources (CRR) et le Comité de vérification interne (CVI)

Adopté à l'unanimité.

CA-24-420 RÈGLES DE RÉPARTITION 2024-2025 - ADOPTION

Il est proposé par M^{me} Marie-Christine Boudreau que le Centre de services scolaire René-Lévesque adopte le document « Règles de répartition des ressources entre les écoles et les centres 2024-2025 » tel que recommandé par le Comité de répartition des ressources (CRR) et le Comité de vérification interne (CVI)

Adopté à l'unanimité.

CA-24-000 RAPPORT DE LA DIRECTION DES RESSOURCES MATÉRIELLES

CA-24-421 PROJET D'AJOUT D'ESPACE – AJOUT D'UN GYMNASÉ À L'ÉCOLE CAP BEAU-SOLEIL DE CAPLAN

CONSIDÉRANT que nous en avons fait la demande en 2019, 2020, 2021, 2022 et 2023 – cinq (5) occasions – et que le projet de gymnase à l'école Cap Beau-Soleil n'a toujours pas été retenu;

CONSIDÉRANT les appuis du Conseil d'établissement signifiant le besoin d'un gymnase à l'école Cap Beau-Soleil de Caplan;

CONSIDÉRANT la faible superficie de la salle d'activité actuelle de l'école Cap Beau-Soleil de Caplan et la hauteur libre sous les poutres limitant grandement le choix des activités et augmentant le risque d'accident;

CONSIDÉRANT que la salle d'activité de l'école Cap Beau-Soleil de Caplan sert également de zone de circulation dans l'école;

CONSIDÉRANT l'absence de vestiaire;

Il est proposé par M^{me} Véronique Nadon que le Centre de services scolaire René-Lévesque procède à nouveau à une demande d'ajout d'espace au ministère de l'Éducation du Québec dans le cadre de la sous-mesure 50511 pour la construction d'un gymnase à l'école Cap Beau-Soleil de Caplan, et mandate le directeur du service des ressources matérielles à entreprendre toutes les procédures requises dans ce dossier.

Adopté à l'unanimité.

CA-24-422 APPUI AU PROJET DE REQUALIFICATION DE L'ÉGLISE DE SAINT-SIMÉON

CONSIDÉRANT la démarche "Un avenir pour notre église", initiée par le Conseil de Fabrique de l'église et visant à se doter d'outils de travail pour permettre la sauvegarde de l'église de Saint-Siméon;

CONSIDÉRANT la mise en place d'un comité de travail composé de deux représentants de la municipalité (maire et conseiller), quatre représentants du Conseil de Fabrique, la directrice de l'office municipal d'habitation, un représentant citoyen, le président de la chorale, un représentant du diocèse ainsi qu'une conseillère en développement rural de la MRC;

CONSIDÉRANT la volonté du comité de transformer les usages de l'église en réponse au besoin de vitalisation de la communauté;

CONSIDÉRANT l'appui financier du Conseil du patrimoine du Québec (CPRQ) au comité permettant de mandater des firmes de professionnels pour la réalisation d'esquisses et d'estimations de coûts de modifications du bâtiment pour répondre aux usages souhaités;

CONSIDÉRANT la sollicitation du comité envers le Centre de services scolaire pour connaître les besoins et les possibilités de partenariat;

CONSIDÉRANT les installations sportives existantes à l'école des Découvertes de Saint-Siméon, lesquels limitent grandement le choix d'activités, autant en éducation physique qu'en parascolaire;

Il est proposé par M^{me} Laurence Galarneau-Girard que le Centre de services scolaire René-Lévesque appuie la démarche de requalification de l'église de Saint-Siméon et mandate le directeur du Service des ressources matérielles à entreprendre toutes les démarches requises dans ce dossier.

Adopté à l'unanimité.

CA-24-000 SUJETS À L'ORDRE DU JOUR DE CONSENTEMENT

CA-24-423 PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 11 JUIN 2024

Le procès-verbal de la rencontre du 11 juin 2024 (CA-32-2024) ayant été remis plus de six heures avant la présente rencontre, la présidente est dispensée de sa lecture et M. Félix Boudreau en propose l'adoption, tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

CA-24-424 TRANSFERT DE CONTRAT – TRANSPORT SCOLAIRE

M. Félix Boudreau propose que le Centre de services scolaire René-Lévesque autorise le transfert du contrat de transport scolaire du circuit n° 220 de M. Jean-François Nicolas à l'entreprise Transport Baie des Chaleurs inc., aux mêmes conditions que celles stipulées au contrat, et ce, à compter du 28 août 2024.

Adopté à l'unanimité.

CA-24-425 CPE À L'ÉCOLE DES DEUX-RIVIÈRES DE MATAPÉDIA – TRAVAUX DE BONIFICATION DES ESPACES EXTÉRIEURS

CONSIDÉRANT l'entente tripartite entre le Centre de services scolaire René-Lévesque, le Bureau coordonnateur du CPE Aux Joyeux Marmots et la responsable du service de garde éducatif à l'enfance de l'endroit;

CONSIDÉRANT les besoins d'aménagements signifiés par le Bureau coordonnateur du CPE Aux Joyeux Marmots et la responsable du service de garde éducatif à l'enfance de l'endroit;

CONSIDÉRANT la possibilité de financer les travaux visés dans le cadre du Programme d'appui aux partenaires pour l'accessibilité aux services de garde éducatifs à l'enfance (PAPASGEE – volet RSGE);

Il est proposé par M. Félix Boudreau que le Centre de services scolaire René-Lévesque autorise le Bureau Coordonnateur Aux Joyeux Marmots à effectuer les travaux d'aménagement de la cour pour le local situé au 12 Boulevard Perron E, Matapédia (Québec) G0J 1V0 et mis à la disposition pour l'établissement d'un service de garde dans le cadre du projet pilote de responsables d'un service de garde en communauté et en entreprise pour une durée totale minimale de 12 semaines s'étalant du 1^{er} septembre 2024 au 1^{er} décembre 2024, et autorise le directeur du service des ressources matérielles à entreprendre toutes les procédures requises dans ce dossier.

Adopté à l'unanimité.

CA-24-000 DATE DE PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre du CA se tiendra le 17 septembre prochain en zoom-conférence.

CA-24-424 CLÔTURE DE LA SÉANCE

Il est 20 h 20 l'ordre du jour étant épuisé, sur proposition de M^{me} Marie-Claude Prévost, la présidente, M^{me} Mélanie Marin déclare la levée de la réunion.

Adopté à l'unanimité.

CA-23-000 HUIS CLOS – ÉVALUATION DE LA RENCONTRE

Mélanie Marin
Présidente

Nicolas Tchernof
Secrétaire général